

Nr. înreg 2534 din 19.09.2020

Aprobat C.A.

data de

***Planul local de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor la
Liceul Tehnologic „M. Guguianu” Zorleni***

În condițiile evoluției situației epidemiologice determinate de răspândirea virusului SARS - CoV 2, ca urmare a trecerii în scenariul roșu, se impune trecerea activității instructiv-educative în sistem online.

DOCUMENTE de referință

1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență)

– Legea nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legislație secundară (hotărâri de guvern, ordine)

- Ordinul comun MEC/MS nr. 5.487/1.494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

– Ordinul nr. 545 din 28.04.2020 cu privire la reluarea activității în unitățile de educație după încetarea stării de urgență;

-Prevederile art. 39 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările ulterioare;

– Ordinul comun MEC/MS nr. 4220/769/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-Cov-2 în unitățile/instituțiile de învățământ;

- O.U.G. nr. 141 din 19 august 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
- [Ordinul comun MMPS-MS nr. 3.577/83/2020](#) privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, pe perioada stării de alertă;
- OMENCS nr. 5079/2016 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării și al ministrului sănătății nr. 5.487/1.494/2020 privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, în temeiul prevederilor art. 6 lit. d) și art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,
- ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.
- OMEC 5972/08.11.2020 pentru suspendarea activitatilor care presupun prezenta fizica a prescolarilor si elevilor in unitatile de invatamnt preuniversitar
- Regulamentul Intern al Liceului Tehnologic „M. Guguianu” Zorleni

Nr.crt	Direcții de acțiune	Măsuri la nivel LTMG	Termen	Responsabili
1.	Asigurarea cadrului legal pentru desfășurarea activității didactice în mediul online	Diseminarea la nivelul unității de învățământ a OMEC cu nr. 5545/10.09.2020 privind Metodologia-cadru cu privire la desfășurarea activităților didactice prin intermediul mediului online tehnologiei și Internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, a ROFUIP, aprobat prin OMEC Nr. 5447/31.08.2020	Octombrie 2020	Director Director adjunct
		Actualizarea fiselor posturilor cadrelor didactice, și respectiv a Fisei de evaluare a activității anuale a cadrelor didactice, incluzând atribuții specifice învățării online, și respectiv, indicatori de performanță, pentru evaluarea activității didactice în mediul online.	Septembrie 2020 Conform precizărilor MEC, ISJV	Director Consiliul de administrație
		Actualizarea site-ului liceului, a paginii de Facebook, diseminarea informațiilor oficiale către cadrele didactice pe mail, pe grupul de whatsapp, în vederea accesării platformelor de e-learning și a resurselor educaționale utile desfășurării activității didactice în mediul online.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Informatician
		Elaborarea și diseminarea planului de măsuri al LTMG în vederea desfășurării activităților instructiv-educative în sistem online în perioada suspendării cursurilor și a precizărilor MEC din nota 10335/ 2020.	Octombrie 2020	Director Director adjunct
		Stabilirea și diseminarea de către conducerea unității de învățământ a modalităților de monitorizare a desfășurării activităților online și de raportare a acestora (rapoartele cadrelor didactice generate din aplicația Classroom). Coordonarea și monitorizarea activităților suport pentru învățarea online în cadrul unității prin asistențe la ore de către conducerea unității.	Octombrie 2020	Director Director adjunct

2.	Colaborarea și comunicarea permanentă cu toți partenerii educaționali, în vederea asigurării resurselor necesare desfășurării activității online	Colaborarea cu ISJ și cu reprezentanții administrațiilor publice locale în vederea identificării măsurilor care se pot lua pentru facilitarea conectării elevilor la mediul online.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Diriginți
		Comunicarea permanentă între cadrele didactice de la clasă, diriginți și familiile elevilor. Cadrele didactice vor înștiința profesorul diriginte cu privire la participarea elevilor la activitățile online, iar profesorul diriginte va informa familia, în vederea asigurării prezenței elevilor și a bunei desfășurări a activităților, a obținerii de feedback și a informațiilor cu privire la posibilitățile tehnice/ de conectare a elevilor.		
		Identificarea cazurilor în care elevii nu au acces la învățarea online.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Diriginți
		Diseminarea de către diriginți la nivelul fiecărei clase a Procedurii operaționale privind modul de aplicare a Programului Național "Școala de acasă" cu privire la aprobarea necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, precum și a criteriilor de repartizare a acestor dispozitive achiziționate prin Programul Național „ȘCOALA DE ACASĂ”.	Octombrie 2020	Director Director adjunct Diriginți
		Consilierea elevilor și a părinților cu privire la activitatea online și rezolvarea problemelor tehnice.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Diriginți Informatician
		Asigurarea resurselor/ mijloacelor tehnice pentru cadrele didactice în vederea bunei desfășurări a activităților instructiv-educative în problemelor tehnice sistem online și remedierea problemelor tehnice.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Diriginți Informatician Administrator de patrimoniu
		Susținerea și consilierea profesorilor în vederea utilizării platformei Google Classroom care poate asigura suport sau poate facilita activitatea de învățare online și promovarea acestora profesorilor.	Periodic	Director Director adjunct Informatician

3.	Asigurarea organizarii și desfășurării activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului	Informarea elevilor și a părinților acestora asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al Internetului în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Catedra de informatică
		Transmiterea, către elevi și părinții acestora, a orarului școlar și a programului stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și a altor informații relevante pentru facilitarea învățării prin intermediul tehnologiei și al internetului		Director
		Proiectarea și realizarea activităților didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei și al Internetului, prin activități de tip sincron sau cel mult prin alternarea activităților de tip sincron cu cele asincron. Toate cadrele didactice vor desfășura activitățile de predare-învățare-evaluare în sistem online cu toți elevii clasei, conform orarului școlar al unității de învățământ. Aceste activități vor fi desfășurate în unitatea de învățământ în cazul în care cadrele didactice nu dispun de tehnologia adecvată, pentru a realiza lecții online de calitate.		Director Director adjunct Cadrele didactice
		Elaborarea și realizarea de planuri de educație remedială și activități suport (consiliere psihopedagogică, programul pregătirii suplimentare pentru bacalaureat).	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice
		Aplicarea planurilor de servicii individualizate elaborate pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă.		Consilier psihopedagog
		Evaluarea elevilor prin intermediul tehnologiei și al Internetului, în conformitate cu legislația în vigoare, utilizând instrumente specifice de evaluare		Cadrele didactice
4.	Consilierea cadrelor didactice și monitorizarea activității didactice în sistem online	Acordarea de sprijin cadrelor didactice în ceea ce privește: -proiectarea activității didactice; -elaborarea unor exemple de fișe de lucru în vederea consolidării învățării; -prezentarea de resurse educaționale care pot fi utilizate în activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al Internetului	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice Informatician

	- desășurarea online a inspectiilor scolare pentru obtinerea gradelor didactice		
	Utilizarea platformei G-suite (google classroom) pentru desfășurarea activității educationale on-line- unitatea de învățământ are domeniu înregistrat, toate cadrele didactice si toti elevii unității au primit codurile pentru crearea conturilor	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice Informatician
	Asigurarea asistentei tehnice pentru pentru activarea/ resetarea conturilor pentru utilizarea platformei G-Suite cu domeniul unității de învățământ	Septembrie- Octombrie 2020	Director Director adjunct Cadrele didactice Informatician
	Analizarea nevoii de formare a cadrelor didactice si facilitarea organizării unor sesiuni de formare si webinare, pentru utilizarea instrumentelor de lucru in activitatea de învățare online. Consilierea cadrelor didactice cu privire la lucrul on line, la aplicatiile/ platformele utilizate, acordarea de asistență tehnică. Elaborarea de resurse educationale de către cadrele didactice , in raport cu nevoile elevilor, proiectarea demersului educational în sistemul online, realizarea sesiunilor de învățare pe platforma G-Suite (Meet, Classroom), cadrele didactice fiind responsabile de asigurarea calității actului educational.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice Informatician
	Identificarea, diseminarea si valorificarea exemplurilor de bună practică dezvoltate la nivelul unității de învățământ/ la nivel de discipline, prin dezbateri pe grupul de whatsapp al cadrelor didactice, prin mail, prin popularizarea pe pagina de facebook sau pe site-ul liceului	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice Informatician
	Actualizarea site-ului web si a paginii de Facebook, în vederea facilitării accesului la platformele de e-learning si a resurselor educationale utile desfășurării activității didactice în mediul online.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice Informatician
	Desfășurarea proiectelor educationale (inclusiv activități din cadrul Scoala altfel", ROSE etc.) in sistem online	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Echipa de proiect
	Desfășurarea de activități extracurriculare/ extrascolare online	Permanent, în perioada	Diriginti

			suspendării cursurilor	
		Desfășurarea orelor de pregătire suplimentară a elevilor din care clasele a XII-a în sistem online	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Cadre didactice care predau discipline de bacalaureat și/ sau au în încadrare clase a XII-
		Realizarea programului activităților online: - se respectă structura orarului unității de învățământ aprobat pentru anul școlar 2020- 2021; - orele de curs vor avea o durată de 45 de minute fiecare, cu pauză de 15 de minute; - cadrele didactice pot lua și alte măsuri (legale) menite să asigure dreptul la educație și egalitatea de șanse pentru toți elevii. Comunicarea programului orar părinților și elevilor, afișarea acestuia pe site-ul unității de învățământ	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Cadrele didactice
5.	Coordonarea și monitorizarea organizării și desfășurării activităților suport pentru învățarea online	Comunicarea tuturor informațiilor cu privire la deciziile adoptate la nivel național pe durata suspendării cursurilor, care au impact asupra activității unităților de învățământ.	În funcție de necesitate	Director Director adjunct
		Monitorizarea organizării și desfășurării activităților de învățare online, prin utilizarea platformelor e-learning și a resurselor de învățare online asigurate și validate/recomandate de către MEC/ISJ.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Șefii de catedră
		Monitorizarea de către cadrele didactice/ diriginti a prezentei și a implicării elevilor în activitățile de învățare online.		Diriginti Cadre didactice
		Identificarea și comunicarea către conducerea unității de învățământ a situațiilor deosebite semnalate la nivelul claselor, în procesul de învățare online.		
		Identificarea și comunicarea către ISJ a situațiilor deosebite semnalate la nivelul unității de învățământ în procesul de învățare online, comunicarea cu inspectorul monitor pentru informarea referitoare la modul cum se desfășoară lecțiile online.		Director

6.	Utilizarea instrumentelor de colectare a datelor din sistemul de învățământ	Colectarea datelor din unitatea de învățământ, pentru obtinerea de feedback din partea elevilor, părinților, cadrelor didactice/altor categorii de personal implicat în organizarea si desfășurarea activităților suport de învățare online si centralizarea acestora.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct Diriginti
6.	Reglarea procesului de predare-învățare-evaluare în mediul online prin utilizarea datelor rezultate din feedback	Colectarea informatiilor cu privire la activitățile suport de învățare online din unitatea de învățământ, cu privire la prin participarea elevilor, pe baza rapoartelor întocmite de diriginti si pe baza rapoartelor generate prin platforma G-Suite (Google classroom). Centralizarea si analizarea informatiilor cu privire la activitățile suport de învățare online din unitatea de învățământ	Săptămânal, în perioada suspendării cursurilor Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Director adjunct
7.	Respectarea dispozițiilor legale privind securitatea în mediul educational virtual si gestionarea datelor cu caracter personal	Elaborarea procedurii unității de învățământ privind activitățile didactice desfășurate prin intermediul tehnologiei si al Internetului, precum si pentru prelucrarea datelor cu caracter personal. Elaborarea si aplicarea măsurilor de securitate, ca părți integrate ale platformelor digitale educationale utilizate în mediul educational virtual, si de protectie a sănătății elevilor/prescolarilor în perioada utilizării echipamentelor digitale.	Permanent, în perioada suspendării cursurilor	Director Cadrele didactice
8.	Asigurarea standardelor de calitate si a respectării principiilor specifice care guvernează activitatea didactică prin intermediul	Monitorizarea modului în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei si al internetului : verificarea completării condicii electronice de prezentă a cadrelor didactice, verificarea completarii cataloagelor, verificarea respectarii orarului scolar, a accesării plaformelor educationale, a prezentei elevilor la orele online, inclusiv prin asistente la ore. Monitorizarea aplicării curriculumului national si a CDI si a parcurgerii materiei	Permanent, în perioada suspendării cursurilor Permanent	Director Director adjunct CEAC Director Director adjunct

	tehnologiei si al internetului	Monitorizarea utilizării eficiente a resurselor educationale		Comisia pentru curriculum CEAC
9.	Eficientizarea comunicării intra/ interinstitucionale Asigurarea măsurilor de prevenire si combatere a efectelor pandemiei de COVID-19	Desfășurarea online a sedintelor Consiliului de Conform si Administratie, ale Consiliului Profesorat si ale celorlalte organisme functionale din unitatea de învățământ.	Conform graficului planificarii	Director Director adjunct
		Raportarea disfunctionalităților apărute în desfășurarea activitatilor in cadrul unității de învățământ si comunicarea acestora către ISJ	Ori de câte ori este cazul	Director
		Asigurarea comunicării online cu părintii, autoritatea locale, prin serviciul secretariat, pentru preluarea si solutionarea de cereri, petitii etc.	Permanent	Director Secretariat
		Asigurarea materialelor de igienă si de protectie sanitară pentru personalul didactic/didactic auxiliar si nedidactic, precum si respectarea măsurilor igienico-sanitare, în contextul prevenirii si combaterii infectării cu SARS-CoV-	Permanent	Director Administrator de patrimoniu Contabil-sef
		Respectarea planului de curățenie si dezinfectie al unității de învățământ.	Permanent	Director Administrator de patrimoniu Personal de îngrijire

Director,
Prof. Gîndu Liviu

Director adjunct,
Prof. Darie Vasilica
Responsabil CEAC,
Prof. Iosub Nelia